

jednostka organizacyjna sporządzająca wniosek		miejscowość i data sporządzenia wniosku	
<p><i>należy wypełnić pismem drukowanym</i></p> <p style="text-align: center;">Wniosek o nadanie odznaki honorowej Krzyża Ligi Morskiej i Rzecznej PRO MARI NOSTRO (OSOBY FIZYCZNE)</p>		<p>nr rejestru</p> <p>..... /</p>	
		<p>nr legitymacji.....</p> <p>Data wręczenia:</p>	
1. Nr PESEL		2. Nazwisko <i>(należy wypełnić dużymi literami)</i>	
3. Imiona <i>(należy wypełnić dużymi literami)</i>			
4. Imię ojca <i>(należy wypełnić dużymi literami)</i>			
5. Data urodzenia		6. Miejsce urodzenia	
rok	miesiąc	dzień	
8. Miejsce zamieszkania		9. Stanowisko	
<p>województwo</p> <p>miasto-dzielnica-gmina</p> <p>-</p> <p>kod pocztowy i miejscowość</p>		<p>miejsce pracy</p>	
<p>ulica</p> <p>nr domu</p> <p>nr mieszkania</p>		<p>miejscowość</p>	
10. Oświadczenia kandydata <i>(załącznik - oznaczyć znakiem X):</i>			
11. Posiadane ordery lub odznaczenia		12. Pełnione funkcje w LMiR	
Nazwa	data nadania	<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
strona 1/2			

13. Posiadane tytuły, wyróżnienia, odznaki LMiR (data wręczenia)

14. Uzasadnienie wniosku, ze szczególnym uwzględnieniem: czasokresu przynależności do LMiR, aktywności, działalności społecznej, zasług dla Ligi Morskiej i Rzecznej, gospodarki morskiej i śródlądowej, edukacji wodnej (wielkość czcionki minimum 10 punktów)

Potwierdzam informacje zawarte we wniosku oraz zapoznanie się z Regulaminem przyznawania wyróżnienia

data

pieczęć

czytelny podpis sporządzającego wniosek

15. Opinia Kapituły

data

pieczęć Kapituły

podpis Komandora lub Sekretarza Kapituły

16. Opinia Zarządu Głównego LMiR

data

pieczęć

podpis Sekretarza Generalnego LMiR

17. Ewentualne dodatkowe opinie

18. Decyzja Prezesa LMiR:

Protokół nr..... Uchwała nr..... z dnia.....

data

pieczęć

podpis

19. Dane kontaktowe wnioskodawcy (adres, telefon, e-mail)